

**CONSILIUL LOCAL
COMUNA PECENEAGA
JUDETUL TULCEA**

*Anexa nr.1
la HCL nr. 41/24.09.2024*

**ACT CONSTITUTIV
ACTUALIZAT**

AL SOCIETATII COMERCIALE SERVICII LOCALE PECENEAGA S.R.L

CAPITOLUL I - ASOCIATUL

*ART.1 – Asociatul unic, membru fondator persoana juridica romana este Comuna Peceneaga, judetul Tulcea, avand cod de inregistrare fiscala nr . 4793944, reprezentata de catre primarul comunei Peceneaga – domnul **MATEI EUGEN**, prin Consiliul Local al comunei Peceneaga ,cu sediul in comuna Peceneaga, strada Primariei nr.32, care a hotarat sa infiinteze in baza Legii nr 31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare, a OUG nr 79/2008 privind /nr.215/2001 privind Administratia Publica Locala ,republicata, precum si a celorlalte acte normative in domeniu, o societate comerciala cu personalitate juridica si interes local.*

Art.2 – Asociatul de la art. 1 indeplineste conditiile prevazute de legislatia romana in vigoare pentru a avea calitatea de fondator a unei societati comerciale.

CAPITOLUL II - FORMA JURIDICA, DENUMIREA, SEDIUL, DURATA

*Art.3 - (1) Forma juridică este societate comerciala cu raspundere limitata.
(2) Forma juridica poate fi schimbata cu respectarea prevederilor legale in vigoare.*

*Art.4 - (1) Denumirea societatii este **S.C SEVICII LOCALE PECENEAGA SRL***

(2) Dovada privind disponibilitatea deumirii firmei a fost eliberata de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Tulcea cu nr.24810/13.10.2010.

Art.5 – In toate actele,facturile,anunturile,publicatiile si alte documente ce emana de la societate,denumirea va fi precedata sau urmata de cuvintele “ Societate cu raspundere limitata “ sau cu initialele “SRL”, de capital social,de sediul societatii si de codul unic de inregistrare.

Art. 6 – Sediul social al S.C SERVICII LOCALE PECENEAGA S.R.L este situat in comuna Peceneaga,strada Primariei, nr.32, camera nr.3,judetul Tulcea,conform contractului de comodat nr.2 din data de 22.10.2010 anexat la prezentul act constitutiv.

Art.7 - Sediul social va putea fi mutat in functie de cerintele societatii,la o alta adresa ,conform prevederilor legale in vigoare.

Art.8 – Societatea poate sa-si deschida filiale, sucursale ,puncte de lucru si alte forme necesare desfasurarii activitatii sale ,fara personalitate juridica conform prevederilor legale in vigoare.

Art.9 – Societatea se constituie pe o durata nelimitata si incepe sa curga de la data inregistrarii acesteea la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Tulcea.

CAPITOLUL III - SCOPUL , OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.10 – (1) Scopul societatii este valorificarea eficienta a bunurilor apartinand domeniului public si /sau privat,a mijloacelor fixe si bunurilor obiecte de inventar apartinand comunei Peceneaga si furnizarea de servicii de utilitate publica ,pentru realizarea de profit.

(2) Scopul prevazut la aliniatul (1) se va realiza prin urmatoarele obiective:

- a) alimentarea cu apa;
- b) canalizarea si iepurarea apelor uzate;
- c) colectarea ,canalizarea si evacuarea apelor pluviale;
- d) transporturi rutiere de marfuri;
- e) lucrari de pregatire a terenului;
- f) lucrari de constructie a drumurilor si autostrazilor;

Art.11. – Societatea va avea urmatoarele obiecte de activitate :

Domenii de activitate principale :

360 – captarea, tratarea si distributia apei

Activitati principale:

3600 – captarea ,tratarea si distributia apei

Activitati secundare:

0111 – cultivarea cerealelor (exclusiv orez), plantelor leguminoase si a plantelor producatoare de seminte oleaginoase;

3700 – colectarea si epurarea apelor uzate;

3811 – colectarea deseurilor nepericuloase;

4120 – lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale;

4211 – lucrari de constructii a drumurilor si autostrazilor;

4311 – lucrari de demolare a constructiilor;

4312 – lucrari de pregatire a terenului;

4321- lucrari de instalatii electrice;

4322 – lucrari de instalatii sanitare, de incalzire si de aer conditionat;

4941 – transporturi rutiere de marfuri;

8110 – activitati de servicii suport combinate;

Art.12 – Pentru desfasurarea activitatilor societatii se vor respecta prevederile legale care conditioneaza derularea unor activitati dupa obtinerea avizelor necesare de la organele competente.

CAPITOLUL IV – CAPITALUL SOCIAL

*Art.13 – Capitalul social subscris de societate este in valoare de **145.200** lei numerar , divizat in 14520 parti sociale a cate 10 lei fiecare.*

Art.14 – Capitalul social este detinut integral de asociatul unic Comuna Peceneaga, respectiv impartit in parti egale numerotate.

Art.15 – Participarea asociatului unic la beneficii si pierderi este de 100%.

Art.16 – (1) Partile sociale pot fi reprezentate printr-un certificat de atestare a proprietatii.

(2) Certificatul de atestare va cuprinde :

- denumirea si durata societatii

- data constituirii societatii, numarul total al partilor sociale emise si numarul de ordine

- denumirea si sediul asociatului unic;

- mentiunea ca certificatul nu este negociabil;

Art.17 – Drepturile si obligatiile ce decurg din partile sociale sunt urmatoarele: - dreptul asociatului unic de a hotari singur privind activitatea societatii;

- Dreptul asociatului unic de a primi singur ca persoana juridica beneficiile conform prevederilor legale in vigoare si prezentului act constituit.

Art.18 – Cesionarea partilor este interzisa.

Art.19 – (1) - Capitalul social poate fi redus sau majorat pe baza hotararii Consiliului Local al comunei Peceneaga, in limitele prevazute de legislatia in vigoare.

(2) – Majorarea poate fi facuta prin aport in bani sau in natura.

CAPITOLUL 5 - CONDUCEREA SI ADMINISTRAREA SOCIETATII

Sectiunea 1 – Conducerea societatii

Art.20 – Asociatul unic Comuna Peceneaga ,prin Consiliul Local al comunei Peceneaga, indeplineste atributiile Adunarii Generale, calitate in care hotaraste asupra tuturor problemelor privind activitatea societatii astfel:

- aproba situatia financiara anuala ,respectiv bilantul contabil si contul de profit si pierderi si stabileste repartizarea profitului net.
- desemnează administratorii ,ii revoca/demite si le da descarcare de activitate;
- decide urmarirea administratorilor si cenzorilor pentru daunele pricinuite societatii ,desemnand si persoana insarcinata sa o exercite , stabileste remuneratia administratorilor;
- aproba structura organizatorica a societatii , organigrama si statul de functii conform legii;
- aproba si modifica programul de activitate si bugetul societatii ;
- contracteaza imprumuturi bancare si acorda garantii;
- mareste sau reduce capitalul social prin modificarea numeralului de parti sociale;
- hotaraste schimbarea formei juridice a societatii ,fuzionarea , dizolvarea si lichidarea societatii dupa caz;
- aproba executarea de reparatii capitale si realizarea de investitii noi;
- actioneaza in justitie persoanele care produc prejudicii societatii;

- hotaraste schimbarea sediului societatii;
- aproba modificarea actului constitutiv;
- hotaraste pentru orice alte problem privind societatea conform legii si a prezentului act constitutive;

Hotararile luate de catre Consiliul Local al Comunei Peceneaga care indeplineste atributiile Adunarii Generale , sunt supuse procedurilor prevazute de Legea nr.215/2001 privind Administratia Publica Locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Sectiunea a II a – Administrarea societatii – Consiliul de administratie si directorul societatii.

A. Consiliul de Administratie

Art.21 – (1) Administrarea societatii comerciale S.C SERVICII LOCALE PECENEAGA S.R.L se face de un consiliu de administratie compus din 3 (trei) membri din care: 1(unu) presedinte si 2(doi) membri desemnati pe o perioada de 2 (doi) ani (25 septembrie 2024- 25 septembrie 2026) de catre Consiliul Local al comunei Peceneaga in calitate de adunare generala.

(2) primii administratori ai Consiliului de Administratie sunt urmatorii:

Presedinte:

- **VISAN ANGELICA**, cetatean roman , domiciliata in sat Peceneaga(com.Peceneaga)jud.Tulcea nascuta la data de 07.10.1975 in sat Peceneaga(com.Peceneaga)jud.Tulcea,
- identificata cu CI seria TC nr.392896 eliberat de SPCLEP Macin la data de 12.10.2015 CNP 2751007361949

Membri:

- **CHIRAC LUCIAN** ,cetatean roman , domiciliat in sat Peceneaga (comuna Peceneaga) jud Tulcea nascut la data de 01.12.1978 in oraş Măcin , jud.Tulcea
- identificat cu CI seria TC nr .573138 eliberat de SPCLEP Macin la data de 21.12.2023 CNP: 1781201361934.

- **CRACIUN IONICA** ,cetatean roman ,domiciliat in sat Peceneaga (comuna Peceneaga) jud.Tulcea nascuta la data de 12.12.1965 in sat Peceneaga(comuna Peceneaga) judet Tulcea,
 - identificata cu CI seria TC nr 396816 eliberat de SPCLEP Macin la data de 21.XII.2015
- Prin acceptarea mandatului, administratorul, isi asuma raspunderea pentru indeplinirea conditiilor prevazute de art. 6 din Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

(3) Persoanele care potrivit Lg nr.31/1990 ,republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare ,nu pot fi fondatori ai unei societati comerciale,nu pot fi administrator.

(4) Directorul general al societatii are drept de vot si beneficiaza de indemnizatie in cuantum de 75% din indemnizatia viceprimarului comunei Peceneaga ,conform OUG 79/2008.

(5) Membrii consiliului de administratie au puteri depline conform prezentului act constitutiv si prevederilor actelor normative din domeniu in vigoare ,luate impreuna si aleg din randul lor,presedintele.

(6) Consiliul de administratie se va intruni cel putin o data la trei luni fiind convocat de presedinte prin mijloace specifice (fax,telefon,corespondenta,e-mail).

(7) La fiecare sedinta se va intocmi un process –verbal al sedintei,prin grija presedintelui si de catre o persoana desemnata de catre aceasta.

(8) In activitatea sa Consiliul de administratie emite decizii cu votul a cel putin jumatate plus unu dintre membrii in functie(majoritatea absoluta).

(9) La sedinta pot participa si alte persoane stabilite de presedinte fara drept de vot.

Art.22 Consiliul de Administratie are urmatoarele atributii:

- aproba Regulamentul de organizare si functionare a societatii;

- aproba Regulamentul intern prin care se stabilesc drepturile si responsabilitatile ce revin personalului societatii conform codului muncii;
- prezinta anual Consiliului Local al comunei Peceneaga, care hotaraste in locul Adunarii Generale in termen de maxim 5 luni de la incheierea exercitiului financiar, raportul cu privire la activitatea societatii, bilantul si contul de profit si pierderi, precum si proiectul programului de activitate, al strategiei si al bugetului pentru anul urmator;
- promoveaza studii si ia masuri pentru imbunatatirea activitatii, stabileste preturile pentru marfa comercializata;
- aproba operatiunile de creditare necesare indeplinirii scopului societatii;
- stabileste sistemul contabil si de control financiar preventiv si prezinta Consiliului Local al comunei Peceneaga strategia financiara;
- numeste si revoca salariatii cu functii de conducere, respective
- directorul si directorii executivi, sefii diverselor departamente, supravegheaza activitatea acestora si le stabileste remuneratia conform prevederilor legale, ii recompenseaza sau dupa caz ii sanctioneaza disciplinar;
- propune Consiliului Local al comunei Peceneaga majorarea sau dupa caz reducerea capitalului social.
- Propune Consiliului Local al comunei Peceneaga infiintarea unor puncte de lucru, dupa obtinerea avizelor prevazute in actele normative din acest domeniu;
- exercita atributiile si aduce la indeplinire sarcinile stabilite in sarcina sa de catre Consiliul Local al comunei Peceneaga;
- indeplineste si alte atributii prevazute de legislatia in vigoare din acest domeniu;
- membrii Consiliului de Administratie beneficiaza de o indemnizatie de sedinta in cuantum de 1% din indemnizatia Presedintelui Consiliului de Administratie, conform OUG 79/2008
- presedintele Consiliului de Administratie nu beneficiaza de indemnizatia de 1%

Art.23 Consiliul de Administratie poate incheia acte juridice in numele si in contul societatii ,prin care sa dobandeasca bunuri pentru aceasta sau sa instraineze bunuri aflate in patrimoniul societatii sau dupa caz pentru societate a caror valoare nu depaseste suma de 15.000 euro fara TVA.

Art.24 (1) Administratorii vor raspunde solidar pentru activitatea desfasurata si cu predecesorii lor imediati daca ,avand cunostinta de neregulile comise de catre acestia nu le-au adus la cunostinta organelor competente.

(2) Raspunderea pentru actele sau omisiunile administratorilor nu se va extinde asupra celor care au solicitat inscrierea opozitiilor lor in procesul – verbal de sedinta si au informat organele competente.

Art.25 Membrii Consiliului de Administratie trebuie sa se abtina de la vot ,atunci cand sunt in cauza interese personale sau ale sotului/sotiei ,afinilor si rudelor pana la gradul IV.

Art.26 Membrii Consiliului de Administratie isi vor exercita mandatul cu procedura si diligenta unui bun administrator precum si cu loialitate ,in interesul societatii fiindu-le interzis sa divulge informatiile confidentiale si sercetele societatii la care au acces in calitatea lor de administrator .Aceasta obligatie revine si dupa incetarea mandatului.

B. Directorul societatii

Art.27 Consiliul de Administratie va alege conducerea societatii,a unui director care nu este aceeaasi persoana cu presedintele Consiliului de Administratie conform art.35 alin.3 din OUG 109/2011

Art.28 Directorul ales de catre Consiliul de Administratie va fi raspunzator de administrarea operativa curenta a societatii si are responsabilitati care ii sunt delegate de Consiliul de Administratie.

Art.29 – (1) Directorul reprezinta societatea in relatiile cu tertii si poate delega putere prin procura speciala cu mentionarea atributiilor delegate si a duratei mandatului cu conditia sa informeze Consiliul de Administratie.Specimenul de semnatura al directorului va fi depus la Oficiul Registrului Comertului.

(2) *Directorul reprezinta societatea in justitie actionand separate in sa pastreaza atributiile de reprezentare a societatii in raporturile cu salariatii societatii. De asemenea poate delega anumite atributii permise de lege directorilor executivi.*

Art.30 *Directorul raspunde de administrarea activitatii si are urmatoarele atributii principale:*

- *sa exercite administrarea generala a societatii , conform prevederilor legale, a actului constitutiv si imputernicirilor conferite de Consiliul de Administratie;*
- *sa execute angajamentele si hotararile luate de Consiliul de Administratie;*
- *sa numeasca si dupa caz sa elibereze din functie salariatii societatii, cu exceptia directorilor executivi si a personalului cu functii de conducere care sunt numiti de Consiliul de Administratie, precum si sa exercite autoritatea disciplinara asupra lor, conform structurii administrative si regulamentului intern aprobat de catre Consiliul de Administratie si conform legislatiei muncii Contractului colectiv de munca ;*
- *sa stabileasca salariul persoanelor incadrate in functii de executie, conform legislatiei in domeniu si a grilei de salarizare aprobate de Consiliul de Administratie;*
- *sa promoveze proiecte , planuri de lucru, etc;*
- *sa exercite atributiile ordonatorului de credite conform legii;*
- *alte atributii conferite de lege, de prezentul act constitutive , de regulamentul de organizare si functionare sau de alte dispozitii legale.*

CAPITOLUL VI – CONTROLUL, GESTIUNEA SOCIETATII

Art.31 *Controlul modului de gestionare a societatii se face de catre compartimentul /serviciul de “Contabilitate, Buget-Finante, Impozite si Taxe” din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Peceneaga, conform prevederilor legale in domeniul financiar contabil.*

CAPITOLUL VII - ACTIVITATEA SOCIETATII

Art.32 (1) Exercitiul economico – financiar incepe la 01 ianuarie si se incheie la 31 decembrie al fiecarui an.

(2) Societatea va tine evident contabil si va intocmi bilantul si contul de profit si pierderi potrivit normelor in vigoare.

Art.33 (1) Profitul societatii se stabileste prin bilantul contabil.

(2) Din profitul societatii se va pastra in fiecare an o cota parte de 5% pentru formarea fondului de rezerva care nu poate fi mai mic de 1/5 din capitalul societatii.

CAPITOLUL VIII – DIZOLVAREA ,LICHIDAREA FUZIUNEA SI DIVIZAREA SOCIETATII

Art.34 (1) Societatea comerciala Servicii Locale Peceneaga SRL se va dizolva in urmatoarele situatii:

- *imposibilitatea realizarii obiectului de activitate ;*
- *reducerea capitalului social sub limita minima admise de lege ,daca dupa consumarea fondului de rezerva, asociatul unic nu il completeaza;*
- *hotararea Consiliului local al comunei Peceneaga ;*
- *insolventa urmata de lichidare.*

(2) Dizolvarea societatii se va inregistra la Oficiul Registrului Comertului si se va publica in Monitorul Oficial al Romaniei,partea a IV a .

(3) Fuziunea sau divizarea societatii se poate face in conditiile prevazute de art.223-245 din Lg 31/1990 a societatilor comerciale,repUBLICATA,cu modificarile si completarile ulterioare.

Art 35 Lichidarea societatii se va face de unul sau mai multi lichidatori numiti in conditiile legii.

CAPITOLUL IX – DISPOZITII FINALE

Art.36 (1) litigiile societatii cu persoane fizice si juridice romane sunt in competent instantelor judecatoresti din Romania.

(2) Litigiile nascute din raporturile contractuale dintre societate si persoane fizice si juridice romane pot fi solutionate si prin arbitraj. In acest caz, poate fi aleasa competenta comisiei de arbitraj de pe langa Camera de Comert si Industrie si Agricultura Tulcea. Litigiile personalului societatii ivite in raporturile cu aceasta se pot solutiona in conformitate cu legislatia muncii din Romania. Prevederile prezentului act constitutiv se completeaza cu dispozitiile Lg nr.31/1991 privind societatile comerciale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Prezentul act constitutiv poate fi modificat si completat prin act aditional, numai prin hotararea Consiliului Local al Comunei Peceneaga.

(4) Recunoasterea prezentului act constitutiv, incheiat sub forma autentica este liber consimtita de asociatul unic si este atestata prin semnatura si stampila.

(5) Fondatorii isi asuma raspunderea pentru indeplinirea conditiilor prevazute de art. 6 din Legea societatilor nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

Prezentul act constitutiv a fost redactat si tehnoredactat, in forma unui in scris sub semnatura privata in 5 (cinci) exemplare azi 24 SEPTEMBRIE 2024

Asociat unic,
Comuna Peceneaga, judetul Tulcea, prin Consiliul Local al comunei Peceneaga
Judetul Tulcea, reprezentat de catre Primarul Comunei Peceneaga
d-nul MATEI EUGEN

ASOCIAT UNIC,
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PECENEAGA, JUDETUL TULCEA
PRIMAR,
MATEI EUGEN

SECRETAR,
GURGU VIOLETA

